

SỞ Y TẾ AN GIANG
TRUNG TÂM Y TẾ HÀ TIÊN



**QUY TRÌNH
TIẾP NHẬN VÀ ĐIỀU TRỊ
BỆNH NHÂN NGOẠI TRÚ**


Mã tài liệu : QT.NHI.01

Lần ban hành : 01

Ngày ban hành : 02/01/2026

Phần phê duyệt tài liệu:

Soạn thảo	Kiểm soát	Kiểm duyệt
Trưởng khoa Nhi	Phòng KHNV	Giám đốc

	QUY TRÌNH	Mã số: QT.KN.01
	TIẾP NHẬN VÀ ĐIỀU TRỊ NGƯỜI BỆNH NGOẠI TRÚ	Ngày ban hành: 02/01/2026 Lần ban hành: 01

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy trình này.
2. Nội dung trong quy trình này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Trung tâm Y tế.
3. Mỗi đơn vị cung cấp 01 bản (có đóng dấu Kiểm soát). Các đơn vị khi có nhu cầu bổ sung tài liệu, đề nghị liên hệ với phòng Kế Hoạch – Nghiệp Vụ để được hỗ trợ. Tài liệu được cung cấp trên mạng nội bộ để chia sẻ thông tin khi cần

NƠI NHẬN (ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X ô bên cạnh)

<input checked="" type="checkbox"/>	Giám đốc	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Phó giám đốc	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Các Phòng chức năng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Các Khoa lâm sàng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Các đơn vị cận lâm sàng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi

I. MỤC ĐÍCH

- Chuẩn hóa quy trình tiếp nhận, khám và điều trị ngoại trú.
- Đảm bảo người bệnh được khám, chẩn đoán, điều trị an toàn và hiệu quả.
- Nâng cao chất lượng phục vụ và sự hài lòng của người bệnh.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Áp dụng cho tất cả bệnh nhi điều trị ngoại trú tại khoa Nhi.
- Áp dụng cho bác sĩ, điều dưỡng, nhân viên y tế tham gia quy trình.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15;
- Quy chế bệnh viện ban hành kèm theo quyết định của Bộ trưởng Bộ Y tế, số 1895/1997/BYT-QĐ, ngày 19/09/1997

IV. THUẬT NGỮ - VIẾT TẮT

- NB: Người bệnh
- BS: Bác sĩ
- ĐD: Điều dưỡng
- KCB: Khám chữa bệnh

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

1. Tiếp nhận người bệnh: Điều dưỡng khoa Nhi thực hiện

- Tiếp nhận người bệnh tại khoa Nhi.
- Kiểm tra thông tin hành chính, thẻ bảo hiểm y tế.
- Đánh giá nhanh tình trạng ban đầu: Tri giác, nhịp thở, màu da, sốt, co giật, khó thở.
- Xử trí theo phân loại:
 - + Trẻ có dấu hiệu nặng => báo bác sĩ khám ngay, xử trí ban đầu, nhập viện theo chỉ định => chuyển khoa hồi sức cấp cứu.
 - + Trẻ ổn định => đưa vào quy trình khám ngoại trú.

2. Khám bệnh ngoại trú: Bác sĩ khoa Nhi thực hiện

- Khai thác bệnh sử
 - + Lý do vào viện, diễn tiến bệnh
 - + Tiền sử bệnh, tiêm chủng, dị ứng thuốc
- Khám lâm sàng: Toàn thân và các cơ quan liên quan
- Chỉ định cận lâm sàng nếu cần
- Chẩn đoán và phân loại điều trị
 - + Điều trị ngoại trú

- + Nhập viện điều trị nội trú
- + Chuyển tuyến trên

3. Chỉ định và thực hiện điều trị ngoại trú

- Bác sĩ chỉ định điều trị: cho chỉ định thuốc điều trị phù hợp với tuổi và cân nặng.
- Điều dưỡng thực hiện y lệnh
 - + Thực hiện y lệnh (uống thuốc, khí dung, tiêm nếu có chỉ định)
 - + Theo dõi trẻ trong thời ngắn sau khi thực hiện y lệnh
 - + Ghi chép đầy đủ hồ sơ bệnh án ngoại trú

4. Theo dõi, đánh giá trước khi cho về

- Đánh giá lại tình trạng trẻ sau điều trị tại chỗ nếu có
- Bảo đảm trẻ ổn định trước khi cho về
- Trường hợp diễn tiến không thuận lợi xem xét => nhập viện

5. Tư vấn hướng dẫn gia đình

- Hướng dẫn người nhà sử dụng thuốc: liều dùng, cách dung, thời gian dùng
- Dặn dò chăm sóc, chế độ dinh dưỡng tại nhà
- Hướng dẫn quay lại ngay khi có dấu hiệu nặng: sốt cao không hạ, co giật, bỏ bú, lơ mơ, khó thở...

6. Hoàn tất hồ sơ ra về

- Kiểm tra bảng kê chi phí điều trị ngoại trú và cho người nhà ký tên
- Hướng dẫn hoàn tất thủ tục bảo hiểm y tế
- Ghi nhận vào sổ theo dõi người bệnh ngoại trú khoa Nhi